

Bulletin d'Adhésion Epiceries Sociales ou Solidaires 2010

(valable jusqu'au 31/12/2010)

Dons Solidaires est une association à but non lucratif, loi 1901. Elle collecte des dons en nature pour les distribuer à des associations caritatives qui s'occupent principalement d'enfants et de personnes défavorisées. Depuis sa création en 2004, Dons Solidaires a distribué plus de 9 Millions d'euros de produits neufs et de qualité (produits d'hygiène, fournitures scolaires, habillement, jouets, petits appareils électroménagers, etc.) au secteur caritatif.

Les associations membres de Dons Solidaires peuvent accéder aux dons collectés pour un coût minime, et ainsi mieux utiliser leurs ressources financières. Les **associations membres s'engagent en contrepartie à respecter les règles de fonctionnement de Dons Solidaires, notamment les termes de la Convention de Sécurité (Partie K).**

Après avoir acquitté une cotisation annuelle au titre de l'année 2010 (voir Partie I), votre association recevra par courriel le catalogue des produits disponibles. Pour obtenir ces produits, il suffira d'en passer commande et de régler une participation aux frais (PAF), destinée à couvrir une partie des frais administratifs et logistiques de Dons Solidaires. Cette PAF, variable selon les produits et les coûts afférents pour Dons Solidaires, s'élève généralement à environ 6% de la valeur marchande des produits. La PAF et une valeur marchande estimée des produits, lorsqu'elle est disponible, sont indiquées dans notre catalogue.

PARTIE A

Coordonnées de votre association

Nom de l'association (et acronyme) :

Adresse :

Code Postal :

Ville :

Téléphone :

Fax :

E-mail :

Site Internet : www.

Directeur Général (si autre titre, préciser) :

Nom, Prénom :

Téléphone direct :

E-mail :

Interlocuteur principal pour Dons Solidaires (Fonction ou titre) :

Nom, Prénom :

Téléphone direct :

E-mail :

PARTIE B

Histoire, statut et objectifs de votre association

Année d'immatriculation :

Lieu d'immatriculation :

Statuts : Association Loi 1901 Oui / Non

Intérêt Général Oui / Non

Utilité Publique : Oui / Non

Association habilitée à émettre des reçus fiscaux : Oui / Non

Objectifs de l'association (ou objet statutaire) :

PARTIE C

Organisation de votre association

Président : Nom, Prénom :

Adresse privée :

Code postal :

Ville :

Téléphone personnel:

Mail personnel :

Trésorier : Nom, Prénom :

Adresse :

Code postal :

Ville :

Téléphone :

Nombre de personnes travaillant à l'association

Salariés à plein temps :

Salariés à temps partiel :

Bénévoles :

Affiliations Indiquer le nom des organisations dont votre association est membre ou avec lesquelles elle est affiliée (par exemple : FNARS, UNIOPSS, FFBA, ANDES) :

PARTIE D

Épiceries Sociales (ou boutiques solidaires)

Combien d'épiceries sociales votre association gère-t-elle ? _____

Si plusieurs, préciser leurs adresses :

Combien de familles votre épicerie accueille-t-elle par semaine ? _____

Si plusieurs épiceries, préciser le nombre pour chacune :

Demandez-vous une **participation financière** aux familles ? Oui / Non

Si oui, veuillez préciser son montant en % de la valeur marchande des produits : _____%

Si cette participation est modulée en fonction des ressources de chaque famille, veuillez préciser son mode de calcul et la fourchette de prix actuelle (participation la plus basse et participation la plus élevée) :

Nous attirons votre attention sur le fait que Dons Solidaires limite la participation demandée par les épiceries sociales à 10% de la valeur marchande de ses produits (voir Partie K, 2)

En dehors des produits proposés, **quels types de soutien** apportez-vous aux familles qui viennent s'approvisionner chez vous ? (par exemple : gestion d'un budget, diététique, recettes de cuisine, formalités administratives, etc.) ?

PARTIE E

Autres activités de votre association

Veillez remplir cette partie si vous avez d'autres activités caritatives en dehors de l'épicerie sociale.

Zone géographique d'activité : Locale Nationale Autres pays (préciser) :
Le cas échéant, autres antennes à (villes) :

Exemples de programmes en cours ou achevés (joindre tous documents utiles) :

Combien de familles aidez-vous par an ? _____ **Combien de personnes** par an ? _____

Participation : si vous donnez des produits Dons Solidaires à ces personnes, leur demanderez-vous une participation symbolique? Oui / Non. Si oui, quel en sera le montant ? _____ €

Types d'activités (COCHER toutes les activités de votre association, ENTOURER celles qui correspondent le mieux à l'objet de votre association)

Enfance

- Protection de l'enfance
- Orphelins
- Jeunesse défavorisée
- Enfants malades
- Pré - natalité
- Nourrissons
- Soutien scolaire
- Centre d'accueil (préciser : vacances, après l'école, etc.)

Personnes âgées

- Soins médicaux
- Animation
- Lutte contre l'isolement
- Aide à domicile

Personnes malades

- Soins médicaux
- Lutte contre la drogue
- Assistance à domicile
- Assistance en milieu hospitalier
- Autres (préciser)

Personnes défavorisées

- Personnes dans domicile fixe
- Réfugiés
- Insertion sociale
- Lutte contre la précarité
- Autres (préciser)

Autres Préciser autant que possible :

PARTIE F

Informations financières

Budget annuel en Euros :

Indiquer le montant et l'origine des subventions et dons reçus :

PARTIE G

Besoins en produits

Veillez cocher les produits dont votre association a le plus besoin (cette information permet à Dons Solidaires de mieux adapter son catalogue à vos besoins, elle ne limite pas votre accès aux produits disponibles) :

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Vêtements adultes | <input type="checkbox"/> Vêtements enfants |
| <input type="checkbox"/> Produits d'hygiène | <input type="checkbox"/> Jouets, puériculture |
| <input type="checkbox"/> Produits d'entretien du linge | <input type="checkbox"/> Fournitures scolaires |
| <input type="checkbox"/> Produits d'entretien de la maison | <input type="checkbox"/> Matériel éducatif |
| <input type="checkbox"/> Matériel médical, paramédical | <input type="checkbox"/> Equipements de sport, de loisirs |
| <input type="checkbox"/> Petit électroménager | <input type="checkbox"/> Fournitures de bureau |
| <input type="checkbox"/> Petit mobilier | <input type="checkbox"/> Matériel informatique |
| <input type="checkbox"/> Autres (préciser) | |

PARTIE H

Information Complémentaire

Comment votre association a-t-elle découvert Dons Solidaires ?

- par la recommandation d'une autre association (nom de l'association) _____
- par un article de presse (nom de la publication) _____
- par un site Internet (adresse du site) _____
- par une fédération (nom de la fédération) _____
- à la suite d'un salon (nom du salon) _____
- autre (préciser) _____

PARTIE I

Adhésion à Dons Solidaires

L'adhésion annuelle est calculée en fonction de votre budget de fonctionnement :

- **50 Euros si votre budget est inférieur à 1 Million d'Euros**
- **100 Euros au-delà**

L'adhésion est valable jusqu'au 31 décembre de l'année civile en cours

Le paiement se fait uniquement par chèque à l'ordre de Dons Solidaires. Ce chèque ne sera encaissé que lorsque votre association aura été acceptée comme membre par le bureau de Dons Solidaires (décision qui vous sera communiquée par écrit).

PARTIE J

Documents à fournir

Nous vous prions de joindre les documents suivants à ce formulaire dûment complété et signé par les personnes indiquées en partie L :

- Un exemplaire des statuts de votre association**
- Une copie du récépissé de la Préfecture**
- Dernière situation comptable**
- Dernier rapport annuel ou document similaire**
- Noms, adresses, numéros de téléphone et affiliations des membres du conseil d'administration**
- Liste des projets prévus pour 2010 et réalisés en 2009**

Si vous en disposez :

- Copie de la reconnaissance d'utilité publique / d'intérêt général ou de tout document similaire**
- Lettre de recommandation d'autres organisations caritatives**

Le dossier complet devra être adressé par courrier à Dons Solidaires

PARTIE K

Convention de Sécurité

Pour obtenir des dons auprès des entreprises, Dons Solidaires s'engage à ce qu'ils soient utilisés exclusivement à des fins caritatives. En contrepartie, en devenant membre de Dons Solidaires, **vo**tre association s'engage à respecter les clauses suivantes :

1. Les dons distribués à votre association par Dons Solidaires (ci-après les « Dons ») seront utilisés **exclusivement à des fins caritatives**, correspondant à l'objet des statuts de l'association.
2. Les Dons seront **redistribués gratuitement** aux personnes visées dans l'objet de l'association ou utilisés pour les besoins de l'activité de l'association bénéficiaire. Ils ne peuvent pas être donnés à des bénévoles, à des employés de votre association, ou de façon générale à des personnes dont vous n'avez pas la certitude qu'elles sont défavorisées ou nécessiteuses. **Les Dons ne peuvent être ni vendus, ni échangés, ni prêtés à quelque titre que ce soit, ni être proposés comme lots, cadeaux, prix, etc., dans des tombolas, brocantes, concours, compétitions, etc. Une exception est faite pour les épiceries sociales ou solidaires, qui peuvent demander une participation représentant jusqu'à 10% de la valeur marchande des Dons.**
3. En principe, les Dons sont distribués aux associations selon le principe « premier arrivé, premier servi ». Néanmoins, Dons Solidaires se réserve le droit de limiter les quantités de Dons obtenues par une association, sous réserve de respecter ses règles de fonctionnement selon lesquelles Dons Solidaires doit « travailler avec toutes les associations sans *a priori* et distribuer d'une manière juste et équitable les donations ».
4. Votre association tiendra une comptabilité de sa distribution des Dons, en précisant leur utilisation (quel programme et/ou quelles catégories de bénéficiaires). **Pour chaque commande elle remplira, en plus du Bon de Commande, le formulaire Bon de Distribution des Dons**, qui y est attaché. De plus, elle répondra à toute demande éventuelle d'informations complémentaires sur l'utilisation des Dons.
5. Votre association acceptera la visite éventuelle d'un représentant de Dons Solidaires, et lui fournira toute information utile pour connaître l'évolution de vos besoins et de vos projets et pour s'assurer que votre association est en conformité avec cette Convention de Sécurité et avec les conditions requises pour être membre de Dons Solidaires.
6. Les Dons qui ne peuvent être distribués en conformité avec cette Convention de Sécurité devront être rendus à Dons Solidaires suivant des modalités à définir d'un commun accord. **En aucun cas ils ne pourront être redistribués à d'autres associations, sauf accord préalable écrit de Dons Solidaires.**
7. Le renvoi de ce Bulletin d'Adhésion ne garantit en aucun cas l'adhésion de votre association à Dons Solidaires. En effet, les statuts de Dons Solidaires prévoient que tout nouveau membre doit être agréé par son Bureau. Par ailleurs, Dons Solidaires se réserve le droit de mettre fin à l'adhésion d'une association ne remplissant plus les conditions requises pour en être membre. Dans cette éventualité, tous les Dons non encore distribués devront être retournés à Dons Solidaires.
8. Vous autorisez Dons Solidaires à faire état de votre adhésion et des Dons faits par son intermédiaire à votre association dans sa communication, avec tout tiers ou dans le cadre de toute publication de quelque nature que ce soit.
9. Votre association n'émettra aucun communiqué de presse faisant référence à Dons Solidaires sans l'approbation préalable et écrite de Dons Solidaires.
10. **Vo**tre association tiendra immédiatement informé Dons Solidaires de toute modification qui pourrait intervenir dans les informations et/ou les documents que vous lui avez fournis avec ce Bulletin d'Adhésion.
11. **Les associations utilisant les Dons à des fins autres que celles annoncées seront exclues de Dons Solidaires, et des poursuites judiciaires pourront être intentées contre elles.** Le non respect d'une des conditions ci-dessus sera constitutif de l'abus de confiance (Articles 314-1 et suivant du Code Pénal), puni de trois ans d'emprisonnement et de 37.500 euros d'amende.
12. **Ce document doit être signé par le Président de l'association, son Directeur Général et l'interlocuteur principal de Dons Solidaires (voir partie L ci-dessous).**

PARTIE L

Signatures

Président de l'association

Nom, Prénom du Président : _____

Date : _____

Signature, précédée de la mention « lu et approuvé la Convention de Sécurité de Dons Solidaires » :

Directeur Général

Nom, Prénom du Directeur Général : _____

Date : _____

Signature, précédée de la mention « lu et approuvé la Convention de Sécurité de Dons Solidaires » :

Interlocuteur principal de Dons Solidaires

Nom, Prénom : _____

Fonction : _____

Date : _____

Signature, précédée de la mention « lu et approuvé la Convention de Sécurité de Dons Solidaires » :